



Metodický list č. 1 – 2022/2023

SsZĽH v spolupráci s komisiou rozhodcov SsZĽH a súťažnou komisiou SsZĽH na základe doručených zápisov, reportov a informácii vydáva Metodický list č. 1 – 2022/2023 pre zjednotenie postupov a vyvarovaniu sa opakujúcich sa chýb. Metodický list je určený pre: kluby, trénerov, vedúcich družstiev, funkcionárov mimo ľadu, rozhodcov a iných činníkov hokejových stretnutí.

Potvrdenie zápisu o stretnutí funkcionármi družstva

Upozorňujeme na stále platnú legislatívu v rámci predzápasových zápisov a to, že za družstvo musí vždy potvrdiť predzápasový zápis o stretnutí tréner družstva (uvedený v zápise o stretnutí) a taktiež v zmysle SP SZĽH 3.8.17 – *Predzápasová súpiska obsahuje zoznam nominovaných hokejistov, ktorí sú oprávnení štartovať v danom zápase. Predkladá sa zapisovateľovi zápasu na predpísanom tlačive najneskôr 60 minút pred začiatkom zápasu, kde sú vyznačené jednotlivé formácie, čísla dresov hokejistov a je podpísaná trénerom. Pokiaľ je pri družstve ustanovená aj funkcia vedúceho družstva, tak túto predzápasovú súpisu podpisuje aj vedúci družstva.*

Taktiež vedúci družstva v zmysle SP SZĽH 3.11.3.3 je povinný prevziať po stretnutí kópiu zápisu o stretnutí – a to proti podpisom resp. potvrdením aj po zápase.

Najhlavnejší podpis na predzápasovom kontrolnom zápise o stretnutí pre oprávnenosť štartu hráčov je trénera v zmysle SP SZĽH 5.4.2.5. – Zodpovedá za oprávnenosť štartu hokejistu v zápase a za doklady potrebné pre účasť hokejistu v zápase alebo družstva v súťaži – svoju zodpovednosť za štart potvrdzuje potriedením resp. podpisom predzápasového zápisu o stretnutí.

Predzápasový kontrolný zápis o stretnutí v šatni rozhodcov

Pred každým stretnutím v zmysle manuálu pre činníkov stretnutia sú funkcionári mimo ľadu (štatistik resp. zapisovateľ) povinný doručiť vytlačenú kópiu predzápasového zápisu o stretnutí do šatne rozhodcov v dostatočnom predstihu pred zápasom v zmysle SP SZĽH sú následne rozhodcovia povinní: 6.5.6.3 *pred zápasom skontrolovať Zápis o zápase; realizovať úkony uvedené v čl. 6.4.4.*

Dodržiavanie smerníc jednotlivých vekových kategórii – časový harmonogram zápasu

Je potrebné dodržiavať časový harmonogram prestávok, tretín, úprav ľadu a podobne. Smernice sú riadne schválené a platné – Keď je uvedené, že má byť prestávka 3 minúty bez úpravy ľadu tak ani tréneri ani rozhodcovia nemajú právo meniť to napríklad na 15 minút a úpravu ľadu.

Dodržiavanie počtu hráčov a udržateľnosť súpisiek v rámci HP

V rámci súťaží hokejových prípraviek nie je možné počas turnaja meniť hráčov medzi ostatnými družstvami napríklad: *Na prvý zápas nastúpilo za Ružomberok čierny 10 hráčov a za Ružomberok červený 6 hráčov, na druhý zápas nastúpilo za Ružomberok čierny 6 hráčov a Ružomberok červený 10 hráčov – ZAKÁZANÉ.* Taktiež napríklad: *Za družstvo uvediem na súpiske na turnaji 12 hráčov ale prvý zápas bude hrať 6 hráčov a druhý zápas iných 6 hráčov, ktorý prvý nehrali – ZAKÁZANÉ.* Žiadame rozhodcov o kontrolu a dodržiavanie smerníc prípadne usmerniť trénerov a odkázať ich na smernice HP.

Kontrola zápisov o stretnutí

Upozorňujeme rozhodcov resp. funkcionárov mimo ľadu, aby dôslednejšie kontrolovali obsah zápisov o stretnutí po ich vyplnení. Vo veľa prípadoch boli nedostatky v rámci: uvedenia začiatku a konca zápasov, neuvedené čísla potrestaných hráčov, neuvedená časť účasti brankárov resp. obdržané góly brankárov a podobne. *Doporučujeme po zápase si vygenerovať PDF so zápisom o stretnutí a prezrieť si obsah (nie len rozhodcovia ale aj funkcionári mimo ľadu) – môžete tak zistiť prípadné nedostatky a opraviť ich.*

Ručné podpisovanie zápisov o stretnutí

V prípade, že ktorýkoľvek činovník stretnutia, ktorý je povinný potvrdiť zápis o stretnutí (pred alebo po stretnutí) nie je schopný potvrdiť zápis o stretnutí elektronicky, urobí tak ručne. Funkcionári mimo ľadu uvedú do poznámok v zápise o stretnutí kto a prečo nemôže potvrdiť zápis o stretnutí. Následne po potvrdení zápisu o stretnutí ostatnými činovníkmi zápasu, štatistik vytlačí zápis o stretnutí, uvedený funkcionár podpíše ručne a následne sa zápis odovzdá rozhodcom stretnutia, aby zápis doručili na riadiaci orgán.

Zadávanie výsledku bez štatistík

V rámci súťaží MŽ a HP sa zapisuje bodový systém do tretín aj konečného výsledku, kde nie je uvedené skóre ale body – detaily sú v smernici v rámci každej vekovej kategórie.

Letmé striedanie HP – povinnosti funkcionárov (rozhodcovia – časomiera)

V rámci vekovej kategórie hokejových prípraviek je stanovené letmé striedanie, ktoré ma na starosti rozhodca HP4 alebo v rámci HP5 časomiera a rozhodca – dôkladne dodržiavajte smernice a uvedené skutočnosti v nich.

Upozorňujeme všeobecne na dodržiavanie smerníc a stanov SZĽH ako aj Súťažného poriadku SZĽH a pravidiel ľadového hokeja. Uvedený dokument je len upozornením na časté pochybenia a všetky uvedené skutočnosti sú uvedené v stanovách a smerniciach SZĽH, ktorých porušenie môže byť posudzované ako Disciplinárne previnenie.

V Martine, dňa 16.11.2022

Mgr. Andrej Jakubec, v. r.
predseda SK SsZĽH

Ľuboš Jakubec, v. r.
predseda KR SsZĽH

Peter Matejka, v. r.
RSS SsZĽH